

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №175
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

НАКАЗ

31.08.2023

№ 65

**Про організацію освітнього процесу
у 2023/2024 навчальному році
в умовах воєнного стану**

Відповідно до Законів України «Про загальну середню освіту», про затвердження Указу Президента «Про введення воєнного стану в Україні», «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», постанову Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», на підставі рішення педагогічної ради від 31.08.2023 протокол № 33, з метою збереження життя та здоров'я вихованців, учнів і працівників закладу освіти, ефективної організації освітнього процесу протягом навчального року.

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01.09.2023 року до особливого розпорядження освітній процес за дистанційною формою навчання.
2. Ознайомити працівників закладу з вимогами безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, дії під час повітряної тривоги.
3. Затвердити структуру 2023/2024 навчального року:
 - 3.1. Навчальний рік розпочати 1 вересня 2023р. і закінчити 31 травня 2024р.
 - 3.2. Навчальні заняття організувати за семестровою системою:
I семестр: 1 вересня – 29 грудня 2023 року
II семестр: 15 січня – 31 травня 2024 року
Останній дзвоник: 31.05.2024
 - 3.3. Впродовж навчального року провести канікули для учнів у визначені строки та вносити зміни в залежності від ситуації в країні:
осінні канікули: 23.10.23 - 29.10.2023 - 7 днів;
зимові канікули: 30.12.23 - 14.01.2024 – 16 днів;
весняні канікули: 25.03.24 -31.03.2024- 7 днів.
Додаткові тижневі канікули для учнів 1-х класів: 19.02.24 - 25.02.2024

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Дмитренко І.М.:
- 4.1. Затвердити календарні плани вчителів з урахуванням зазначених термінів канікул, вихідних днів.
- I семестр – до 8 вересня
II семестр – до 26 січня
- 4.2. Здійснювати щоденний контроль щодо дотримання організації освітнього процесу в закладі КЗ «ХЛ №175» в умовах воєнного стану в країні.
- Постійно
- 4.3. Провести бесіду з вчителями щодо правил поведінки вразі нещасних випадків
- Протягом вересня
5. Вчителям - предметникам:
- 5.1. Педагогічним працівникам на час дистанційної роботи самостійно обирати безпечне місце роботи.
- Постійно
- 5.2. Виконувати обов'язки, передбачені посадовими інструкціями.
- Постійно
- 5.3. Відповідати на дзвінки, які надходять на доступні засоби комунікації.
- Постійно
- 5.4. Перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи, надавати інформацію.
- Постійно
- 5.5. Організувати та проводити освітній процес за допомогою дистанційних технологій у синхронному та асинхронному режимах.
- До особливого розпорядження
- 5.6. Заповнювати щодня електронний журнал, відповідно розкладу занять.
- Постійно
6. Класним керівникам 1-11 класів:
- 6.1. Проінформувати здобувачів освіти та їхніх батьків про правила організації освітнього процесу та правила поведінки під час дистанційного навчання.
- до 04.09.2023
- 6.2. Ознайомити батьків та учнів із структурою 2023/2024 навчального року та термінами канікул впродовж навчального року.
- до 08.09. 2023
- 6.3. Здійснювати спілкування з батьками дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку.
- Постійно

6.4.Проводити роботу з учнями та їх батьками з правил безпеки життєдіяльності.

Постійно

6.5. Проводити роботу з учнями щодо безпечного використання мережі інтернет

Постійно

6.6. Проводити бесіди і класні години про запобігання та протидії булінгу

Постійно

6.7. Щодня проводити моніторинг учнів, що навчаються дистанційно та надавати інформацію заступнику директора з НВР.

Постійно

8. Відповідність за правильність методичного і фінансового оформлення в документах робочих днів покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Дмитренко І.М.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Вікторія МІШНЄВА

З наказом ознайомлені:

Хоменко Н. П.		Янушек О.В.	
Бичко Т.В.		Погоріла Л.А.	
Винограденко Н.І.		Святченко О.М.	
Волосожар Л.В		Польовик О.М.	
Демідова І.В.		Соломко О.І.	
Андріанова О.О.		Белоус К.С.	
Дробязко О.В.		Сліпченко К.Ф.	
Суббота В.Ю.		Єфремочкіна З.І.	
Дмитренко І.М.			